

# 1- Inscription (Créer un Compte)

## À quoi sert cette page ?

La page d'inscription est la porte d'entrée pour tous les futurs explorateurs de MyParcs. Elle permet de créer un profil personnel sécurisé en quelques secondes. Une fois inscrit, le système vous attribue automatiquement un grade de "Visiteur" et vous permet de commencer à planifier vos séjours, de gérer votre profil et de débloquent vos premiers trophées.

## Vos avantages exclusifs :

- **Accès Immédiat** : Créez votre compte et accédez à votre tableau de bord personnel après modération de votre demande.
- **Sécurité Native** : Votre mot de passe est crypté avec les derniers standards de sécurité (Bcrypt), garantissant que vous seul y avez accès.
- **Profil Évolutif** : Les informations saisies ici (Nom, Prénom) servent de base à votre identité de voyageur et à votre progression dans le système de Prestige.
- **Synchronisation** : Votre compte est le lien unique qui connecte vos séjours, vos budgets, vos documents et vos amis.

---

## Comment créer votre compte ?

### Étape 1 : Renseignez votre identité

Commencez par remplir les champs **Prénom** et **Nom**. Ces informations seront utilisées dans toute l'application, notamment pour vous assigner des tâches dans la To-Do List ou pour vous identifier auprès de vos compagnons de voyage. Indiquez ensuite votre adresse **Email**, qui servira d'identifiant unique pour vous connecter et pour recevoir vos liens de récupération en cas d'oubli.

The registration form is titled "Rejoindre la Magie" with the subtitle "Créez votre compte MyParcs gratuitement". It features a logo at the top. The form fields are: "PRÉNOM" (first name) with the value "test", "NOM" (last name) with the value "test", "ADRESSE EMAIL" (email address) with the value "test@myparcs.fr", and "DATE DE NAISSANCE" (date of birth) with the placeholder "jj/mm/aaaa". There are two password fields: "MOT DE PASSE" (password) and "CONFIRMER" (confirm password), both containing masked characters. A blue button labeled "Créer mon compte →" is positioned below the password fields. At the bottom, there is a link "Se connecter à mon compte" for existing users.

## Étape 2 : Sécurisez votre accès

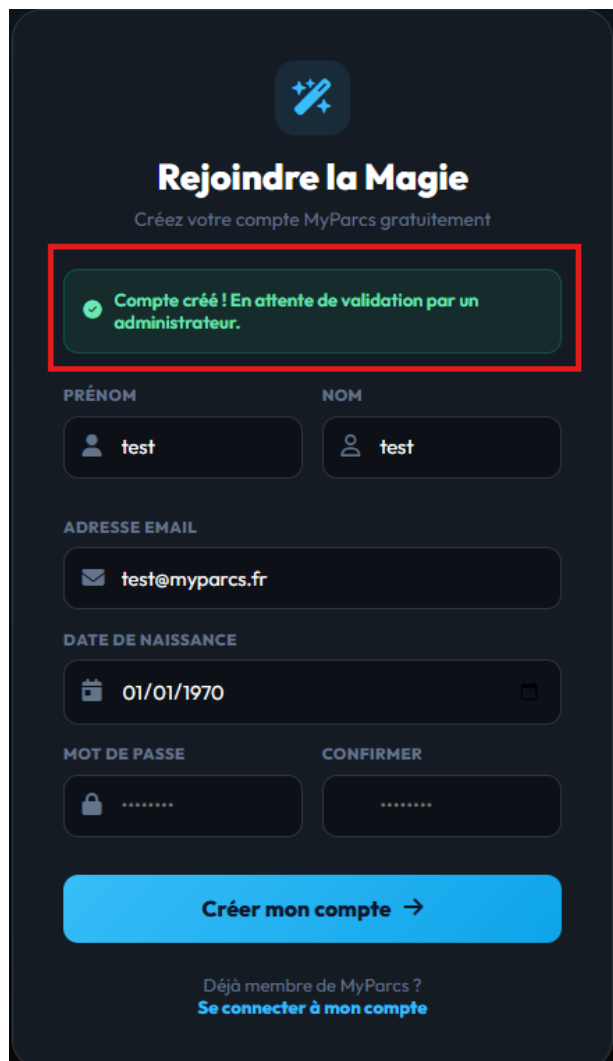
Choisissez un **Mot de passe** robuste (nous recommandons 6 caractères minimum). Pour éviter toute erreur de frappe qui pourrait vous bloquer l'accès, vous devez saisir votre mot de passe une seconde fois dans la case "**Confirmer le mot de passe**". Le système vérifiera automatiquement que les deux saisies sont identiques avant de valider la création.

This image shows a close-up of the password confirmation section of the registration form. It highlights two input fields: "MOT DE PASSE" (password) and "CONFIRMER" (confirm). Both fields contain masked characters (dots). Below these fields is a blue button labeled "Créer mon compte →". At the bottom, there is a link "Se connecter à mon compte" for existing users.

### Étape 3 : Validation et Bienvenue

Cliquez sur le bouton bleu "**Créer mon compte**".

- **Si tout est correct** : Un message de succès vert s'affichera et vous pourrez vous connecter après validation d'un administrateur.
- **En cas d'erreur** : Si l'email est déjà utilisé ou si les mots de passe ne correspondent pas, un message d'alerte rouge vous indiquera précisément ce qu'il faut corriger.



The screenshot shows a dark-themed registration form titled "Rejoindre la Magie" with the subtitle "Créez votre compte MyParcs gratuitement". At the top is a logo with a wand and stars. A green success message box, highlighted with a red border, states: "Compte créé ! En attente de validation par un administrateur." Below this, the form fields are: "PRÉNOM" (first name) and "NOM" (last name), both containing "test"; "ADRESSE EMAIL" (email address) containing "test@myparcs.fr"; "DATE DE NAISSANCE" (date of birth) containing "01/01/1970"; "MOT DE PASSE" (password) and "CONFIRMER" (confirm password), both masked with dots. At the bottom is a large blue button labeled "Créer mon compte →". Below the button, it says "Déjà membre de MyParcs ?" followed by a link "Se connecter à mon compte".

### Étape 4 : Première connexion

Une fois votre compte validé, utilisez le lien "**Se connecter**" en bas de page pour entrer vos nouveaux identifiants. Vous arriverez alors sur votre **Tableau de Bord** vide, prêt à recevoir votre tout premier parc favori !

## 1.1 - 🗝️ Récupération Compte (Passe oublié)

### À quoi sert cette fonctionnalité ?

Il arrive à tout le monde d'oublier un mot de passe ! Cette fonctionnalité vous permet de retrouver l'accès à votre compte MyParcs de manière totalement autonome et sécurisée. Le système génère une clé de secours temporaire et vous l'envoie directement sur votre adresse email personnelle.

### Vos avantages exclusifs :

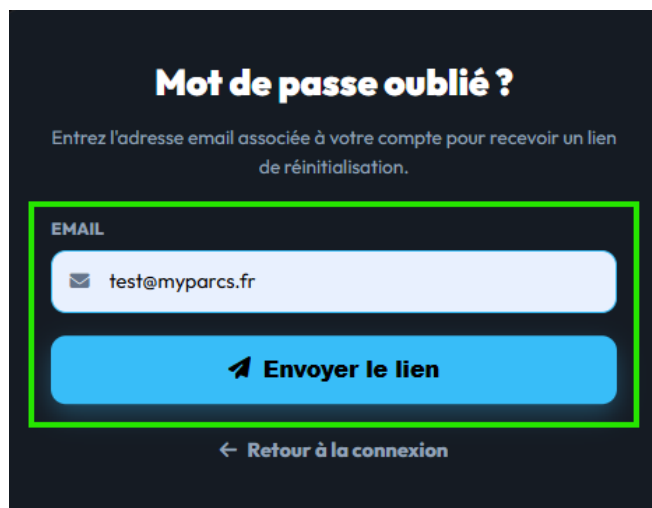
- **100% Autonome** : Pas besoin de contacter le support technique, vous réinitialisez votre accès vous-même en 2 minutes.
- **Sécurité Maximale** : Le lien de récupération généré est unique, crypté, et s'autodétruit automatiquement au bout d'une heure.
- **Protection Anti-Piratage** : Notre système ne confirme jamais si une adresse email existe ou non lors de la demande, empêchant ainsi les personnes malveillantes de deviner vos identifiants.

---

### Comment récupérer votre accès ?

#### Étape 1 : Faire la demande

Depuis la page de connexion (login), cliquez sur le lien "**Mot de passe oublié ?**" situé juste en dessous du formulaire. Sur la nouvelle page qui s'affiche, saisissez simplement l'adresse email associée à votre compte MyParcs, puis cliquez sur le bouton "**Envoyer le lien**".



**Mot de passe oublié ?**

Entrez l'adresse email associée à votre compte pour recevoir un lien de réinitialisation.

EMAIL

✉ test@myparcs.fr

➡ Envoyer le lien

← Retour à la connexion

## Étape 2 : Vérifiez votre boîte mail

Si l'adresse email saisie correspond bien à un compte existant, vous recevrez instantanément un email de la part de **MyParcs Magie**. Ouvrez cet email et cliquez sur le gros bouton bleu **"Réinitialiser mon mot de passe"**. ⚠ *Attention : Par mesure de sécurité, ce lien n'est valide que pendant 1 heure. Passé ce délai, il faudra refaire une demande.*



## Étape 3 : Choisissez votre nouveau mot de passe

Le lien vous redirige vers une page sécurisée (reset). Saisissez votre nouveau mot de passe dans le premier champ (il doit faire **au moins 6 caractères**). Retapez-le exactement de la même manière dans le second champ pour confirmer qu'il n'y a pas de faute de frappe, puis validez.

## Nouveau mot de passe

Veuillez choisir un mot de passe robuste.

NOUVEAU MOT DE PASSE

CONFIRMER LE MOT DE PASSE


 **Enregistrer**

#### Étape 4 : Connectez-vous !

C'est fait ! Un message vert vous confirme que votre mot de passe a été mis à jour avec succès. Vous pouvez cliquer sur le bouton "**Se connecter**" pour retourner à l'accueil et entrer vos nouveaux identifiants. Vos séjours, vos badges et vos favoris vous attendent !

## Nouveau mot de passe

Veuillez choisir un mot de passe robuste.

 **Votre mot de passe a été mis à jour avec succès !**

**Se connecter**

## 2 - Connexion & Sécurité (Portail Membre)

### À quoi sert cette page ?

La page de Connexion est le point de passage obligatoire pour accéder à l'ensemble de vos outils personnalisés. Elle garantit que vos séjours, vos budgets et vos documents de voyage restent strictement privés. C'est également ici que le système reconnaît votre niveau d'accès (Utilisateur classique ou Administrateur) pour vous ouvrir les fonctionnalités correspondantes.

### Vos avantages exclusifs :

- **Protection par Cryptage** : Vos mots de passe sont transformés en clés indéchiffrables (Hash) pour une sécurité maximale.
- **Gestion des Rôles** : Les administrateurs bénéficient d'un accès spécial pour gérer le contenu du site (Wiki, Parcours IA...).
- **Autonomie de Récupération** : Un système automatisé vous permet de retrouver l'accès à votre compte en cas d'oubli de mot de passe, sans intervention technique.
- **Session Sécurisée** : Votre connexion est mémorisée pendant votre navigation pour vous éviter de vous reconnecter à chaque page.

---

### Comment gérer votre accès ?

#### Étape 1 : Identifiez-vous

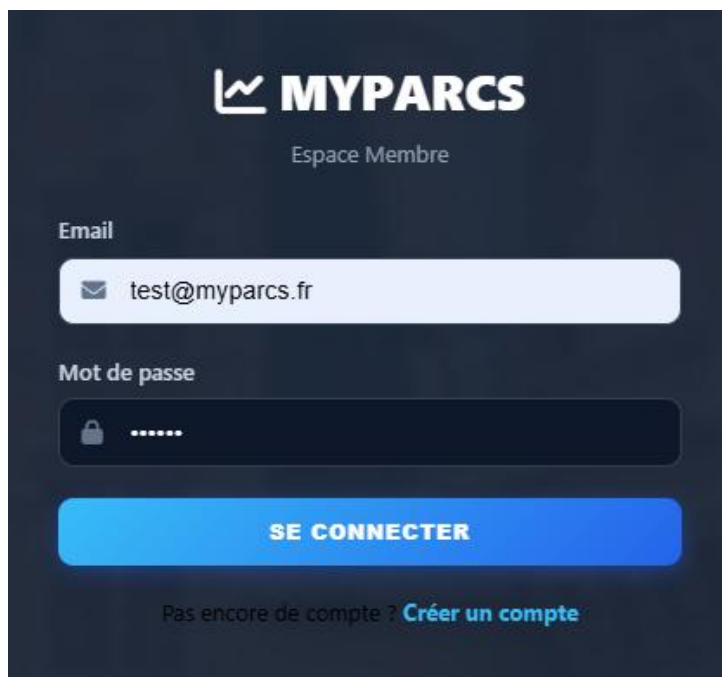
Rendez-vous sur la page de Connexion. Saisissez l'adresse email utilisée lors de votre inscription et votre mot de passe. Si vos identifiants sont corrects, vous serez instantanément redirigé vers votre **Tableau de Bord** pour commencer à organiser votre voyage.

The image shows a login interface for 'MYPARCS'. At the top, the logo 'MYPARCS' is displayed in white on a dark blue background. Below the logo, the text 'Espace Membre' is centered. The form consists of two input fields: 'Email' and 'Mot de passe'. The 'Email' field contains the text 'exemple@email.com'. The 'Mot de passe' field is masked with dots. Below these fields is a large blue button with the text 'SE CONNECTER'. At the bottom, there is a link that says 'Pas encore de compte ? Créer un compte'.

## Étape 2 : Créez votre compte (Nouveaux Membres)

Si vous n'êtes pas encore inscrit, cliquez sur le lien "**S'inscrire**". Remplissez le formulaire avec votre prénom, votre nom et choisissez un mot de passe robuste (6 caractères minimum). Une fois validé, votre profil est créé et vous pouvez immédiatement ajouter vos premiers parcs favoris !





The image shows a login interface for 'MYPARCS'. At the top is the logo, which consists of a stylized 'M' icon followed by the text 'MYPARCS'. Below the logo is the text 'Espace Membre'. The form has two input fields: 'Email' with the value 'test@myparcs.fr' and 'Mot de passe' with masked characters '.....'. A blue button labeled 'SE CONNECTER' is positioned below the password field. At the bottom, there is a link that says 'Pas encore de compte ? Créer un compte'.

### Étape 3 : Récupération en cas d'oubli

Vous avez perdu votre mot de passe ? Pas de panique !

1. Cliquez sur "**Mot de passe oublié ?**" sous le formulaire de connexion.
2. Saisissez votre email et validez.
3. Vous recevrez un lien unique par email. Cliquez dessus pour choisir un nouveau mot de passe sécurisé. *Note : Pour votre sécurité, ce lien de récupération expire automatiquement après une heure.*



The image shows a success screen for password recovery. The title is 'Nouveau mot de passe' in bold. Below it is the instruction 'Veuillez choisir un mot de passe robuste.' A green checkmark icon is followed by the text 'Votre mot de passe a été mis à jour avec succès !'. At the bottom is a blue button labeled 'Se connecter'.

## Étape 4 : L'Espace Administrateur (Accès réservé)

Si vous possédez un compte **Admin**, certaines pages du site (comme l'édition du Wiki ou la gestion des quêtes) vous seront ouvertes automatiquement. Si un utilisateur classique tente d'accéder à ces zones, le système affichera un message bloquant l'accès.

[← Retour Profil](#)

### Choisissez votre Pass ✨

Débloquez tout le potentiel de MyParcs

**Boutique d'Options**  
Conservez votre plan actuel (**Visiteur**) et achetez des bonus à l'unité.

Voir les options >

**VISITEUR**  
**Gratuit**  
**ACTUEL**

- ✓ Mes Attractions Favorites
- ✓ Mes Parcs Favoris
- ✓ Valise Intelligente
- ✓ Temps d'attente Live

INCLUS

**FAN**  
**4.99€** /mois

- ✓ Alertes et Rappels
- ✓ Mon Historique
- ✓ Attraction présentation
- ✓ Accès API

[+ 19 autres avantages](#)

1 Mois

CHOISIR

**VIP**  
**9.99€** /mois

- ✓ Mes Séjours
- ✓ Horoscope Disney
- ✓ Alertes et Rappels
- ✓ Mon Historique

[+ 24 autres avantages](#)

1 Mois

CHOISIR

## 3 - 🏠 Le Tableau de Bord (Votre Hub Principal)

### À quoi sert cette page ?

Bienvenue dans votre centre de commandement ! Le Tableau de Bord est la page d'accueil de votre application. C'est d'ici que vous pouvez accéder à tous vos outils globaux (Valise, Budget, Séjours...) et consulter en un clin d'œil l'état de vos parcs d'attractions favoris.

### Vos avantages exclusifs :

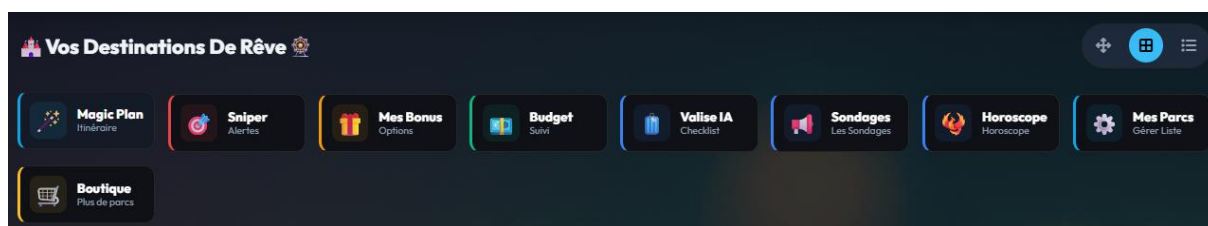
- **Vue en Temps Réel** : Affluence en direct, heures d'ouverture et météo locale s'affichent automatiquement pour chaque parc.
- **Centralisation** : Un accès rapide à tous les outils spécifiques d'un parc (Temps d'attente, Restaurants, Carte, Guide IA...) depuis une seule et même interface.
- **Personnalisation Totale** : Organisez l'affichage de vos parcs selon vos préférences grâce à notre mode de réorganisation "Drag & Drop".

---

### Comment utiliser votre Tableau de Bord ?

#### Étape 1 : Les Raccourcis Globaux

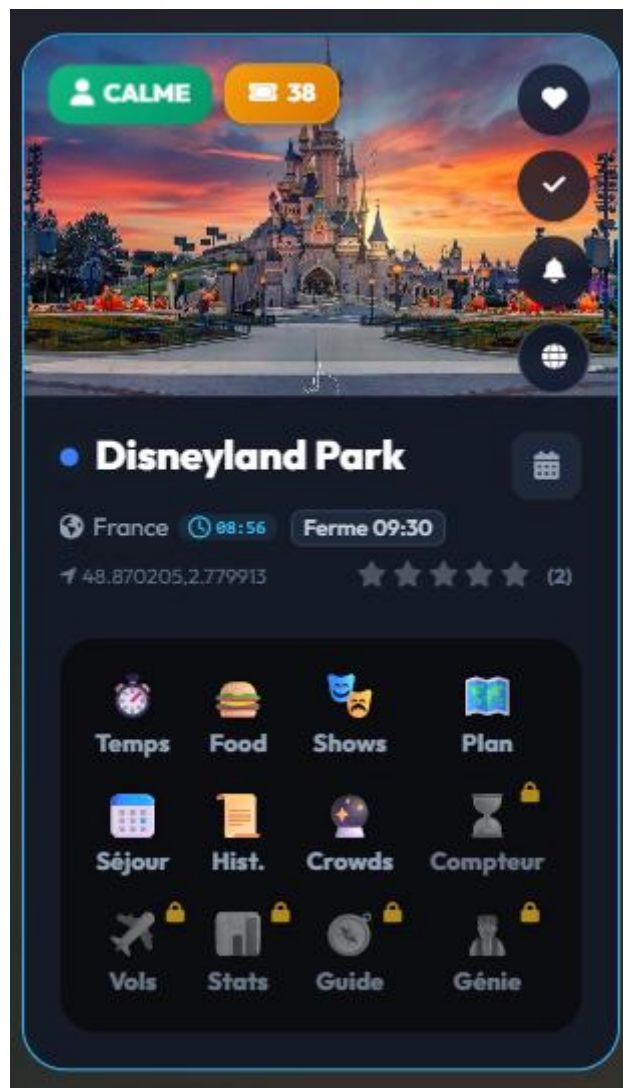
Tout en haut de votre écran, vous trouverez une rangée de boutons colorés (Magic Plan, Sniper, Budget, Valise IA, etc.). Ces raccourcis vous permettent d'ouvrir rapidement vos outils transversaux, ceux qui ne sont pas liés à un parc en particulier, mais plutôt à l'organisation globale de vos vacances.



#### Étape 2 : Lisez les Cartes des Parcs (Données Live)

En dessous, chaque parc que vous avez ajouté possède sa propre carte. C'est un véritable concentré d'informations en temps réel :

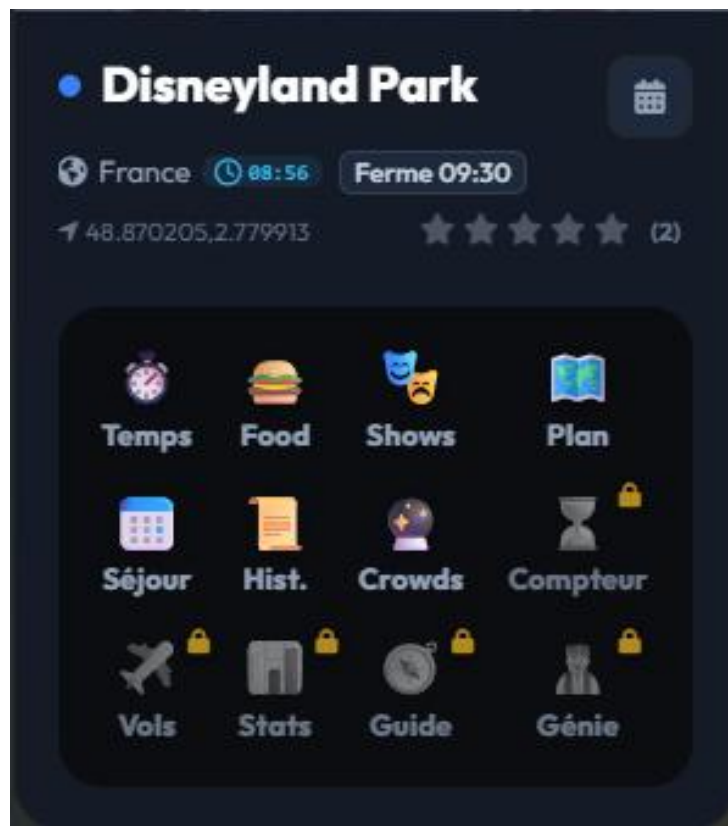
- **L'Affluence** : Le badge en haut à gauche (Calme, Normal, Chargé) vous indique le niveau de fréquentation actuel du parc.
- **Le Statut** : Un point clignotant (vert pour ouvert, rouge pour fermé) et l'horaire de fermeture du jour s'affichent à côté du nom du pays.
- **Actions Rapides** : Sur l'image du parc, utilisez les petits boutons flottants pour mettre le parc en Favoris (❤️), valider une visite (✅) ou aller sur le site officiel (🌐).



### Étape 3 : Lancez les outils de votre Parc

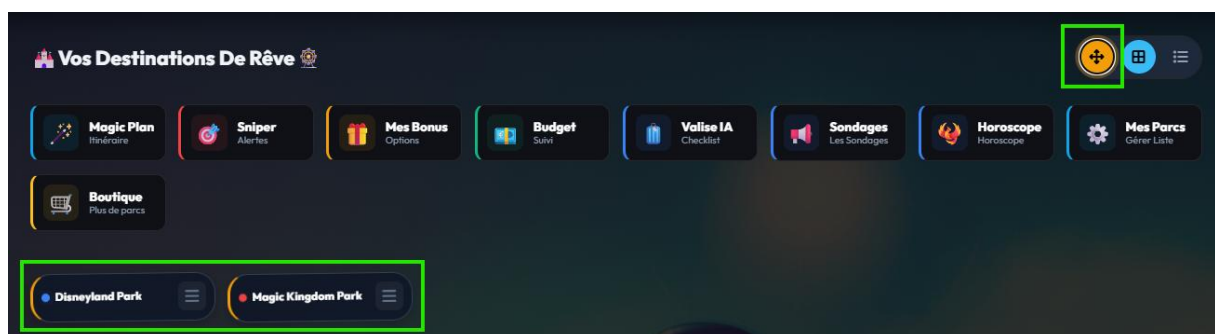
La partie basse de chaque carte contient le "Panneau de Contrôle" du parc. C'est ici que vous lancez les modules spécifiques pour cette destination : Temps d'attente, Trouver un resto, Carte, etc. 💡 *Note : Si un outil affiche un petit cadenas doré (ex: Guide IA ou*

Génie), cela signifie qu'il s'agit d'une option Premium. Cliquez dessus pour découvrir comment la débloquer !



Vous préférez mettre votre parc favori tout en haut de la liste ? Utilisez les 3 petits boutons situés en haut à droite du tableau de bord :

- Cliquez sur les boutons **Grille** ou **Liste** pour changer le style d'affichage.
- Cliquez sur le bouton orange **Déplacement (Flèches croisées)**. Vos cartes vont se mettre à trembler ! Maintenez le clic sur un parc et glissez-le où vous le souhaitez. Recliquez sur le bouton orange pour sauvegarder votre nouvel ordre !



## 4 - Attractions & Temps d'attente

### À quoi sert cette page ?

La page Attractions est votre centre de surveillance en temps réel pour un parc spécifique. Elle centralise les temps d'attente officiels, les horaires des spectacles et l'état d'ouverture des restaurants. C'est ici que vous déciderez de votre prochaine étape en un clin d'œil grâce à un code couleur intuitif et des outils de planification intégrés.

### Vos avantages exclusifs :

- **Données Live Ultra-Précises** : Les temps d'attente sont actualisés automatiquement toutes les 60 secondes.
- **Intelligence Visuelle** : La couleur de fond des cartes change selon l'attente (Vert = calme, Bleu = modéré, Rouge = saturé...) pour une lecture instantanée.
- **Météo du Parc** : Consultez la température, le risque de pluie et l'heure du coucher de soleil directement sur place.
- **Planification Directe** : Ajoutez une attraction à l'un de vos séjours ou enregistrez votre passage (Check-in) pour vos statistiques personnelles.

---

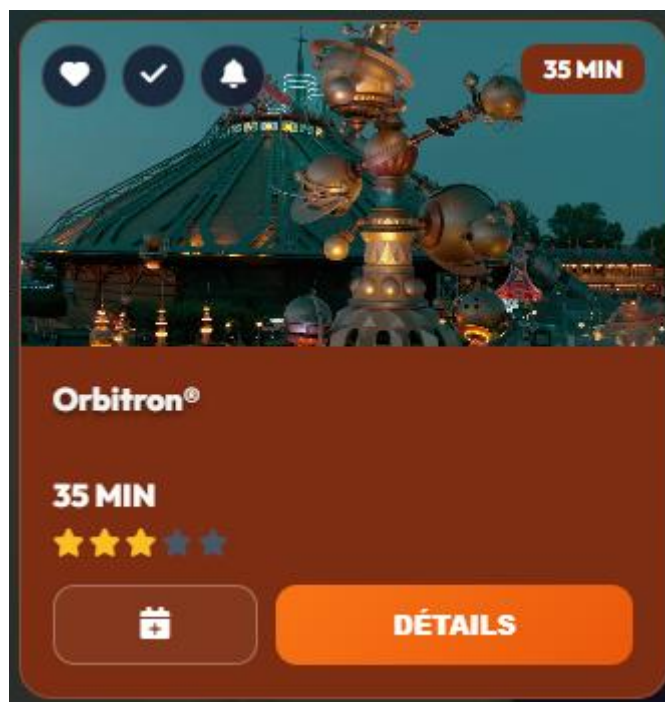
### Comment optimiser votre visite ?

#### Étape 1 : Analysez la météo et les statistiques

Le haut de la page affiche le **Dashboard Tactique**.

- **Météo & Heure** : Vérifiez l'heure locale du parc et les prévisions en direct (vent, pluie, soleil) pour savoir s'il est temps de se mettre à l'abri.
- **Statistiques** : Visualisez la moyenne globale d'attente du parc et le nombre d'attractions à moins de 15 minutes pour évaluer l'affluence générale.

## [ 📸 CAPTURE D'ÉCRAN 1 : Le Dashboard tactile]



## Étape 2 : Filtrez et triez votre liste

Utilisez la barre de filtres pour isoler ce qui vous intéresse : **Attractions**, **Shows** (Spectacles) ou **Restos**. Vous pouvez également trier la liste par "Temps d'attente" pour voir les meilleures opportunités en haut, ou utiliser la barre de recherche pour trouver un manège précis.

## [ 📸 CAPTURE D'ÉCRAN 2 : La barre de filtres et recherche]



## Étape 3 : Utilisez les cartes d'attractions

Chaque carte est un outil complet :

1. **Le Badge flottant** : Indique le temps d'attente ou l'état (FERMÉ, PANNE).
2. **L'icône ❤️ (Favori)** : Mettez vos attractions préférées en avant.
3. **L'icône ✔️ (Check-in)** : Enregistrez votre temps d'attente réel pour alimenter votre historique personnel.
4. **L'icône 🔔 (Watchdog)** : Créez une alerte pour être prévenu dès que l'attente descend sous un certain seuil.



#### Étape 4 : Planifiez dans votre séjour

Vous voulez faire une attraction à une heure précise ? Cliquez sur le bouton **Calendrier (+)**. Une fenêtre s'ouvrira pour vous permettre de choisir l'un de vos séjours créés, la date et l'heure souhaitée. L'attraction sera alors automatiquement ajoutée à votre **Planning**.

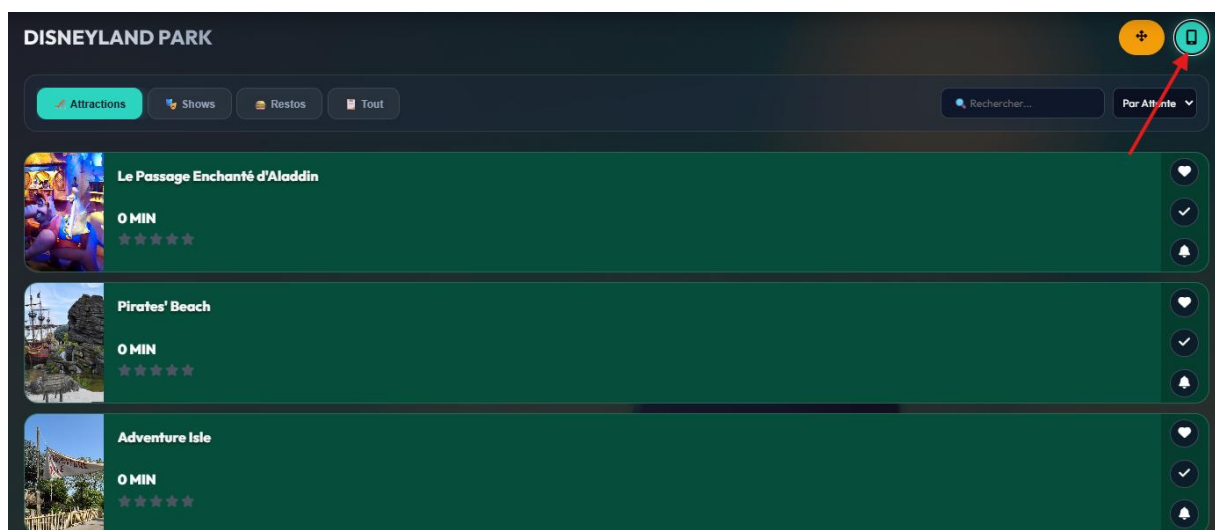


[ 📸 CAPTURE D'ÉCRAN 4 : La modale de planification]

The screenshot shows a dark-themed modal titled 'Planifier' with a calendar icon. Below the title is 'Frontierland Playground'. The first step is '1. Choisir le séjour :', with a dropdown menu showing 'SEJOURS DISNEY 2026 FAMILLE + AMIS'. The second step is '2. Jour :', with a dropdown menu showing 'Mardi 16 juin'. The third step is '3. Heure :', with a dropdown menu showing '15:40'. At the bottom is a large red button labeled 'VALIDER'.

## Étape 5 : Le Mode Mobile

Si vous marchez dans le parc, cliquez sur l'icône **Smartphone** en haut à droite. La vue passera en mode "Liste compacte", idéale pour une utilisation à une main sur un écran de téléphone.



## 5 - Fiche Détail (Attractions & Restaurants)

### À quoi sert cette page ?

La fiche détail est la "carte d'identité" de chaque lieu du parc. Elle combine des données en temps réel (état d'ouverture, attente) avec des analyses historiques et des retours de la communauté. C'est l'outil ultime pour décider si vous devez faire la queue immédiatement ou revenir plus tard.

### Vos avantages exclusifs :

- **Analyse de Tendance** : Un graphique interactif vous montre l'évolution de l'attente sur les dernières 24 heures.
- **Avis Communautaires** : Consultez les notes et commentaires des autres membres pour découvrir si l'expérience en vaut la peine.
- **Outils de Planification** : Un accès direct pour ajouter l'activité à votre planning ou configurer une alerte Sniper.
- **Spécial Restaurants** : Accédez directement à la carte (PDF) et aux liens de réservation officiels.

---

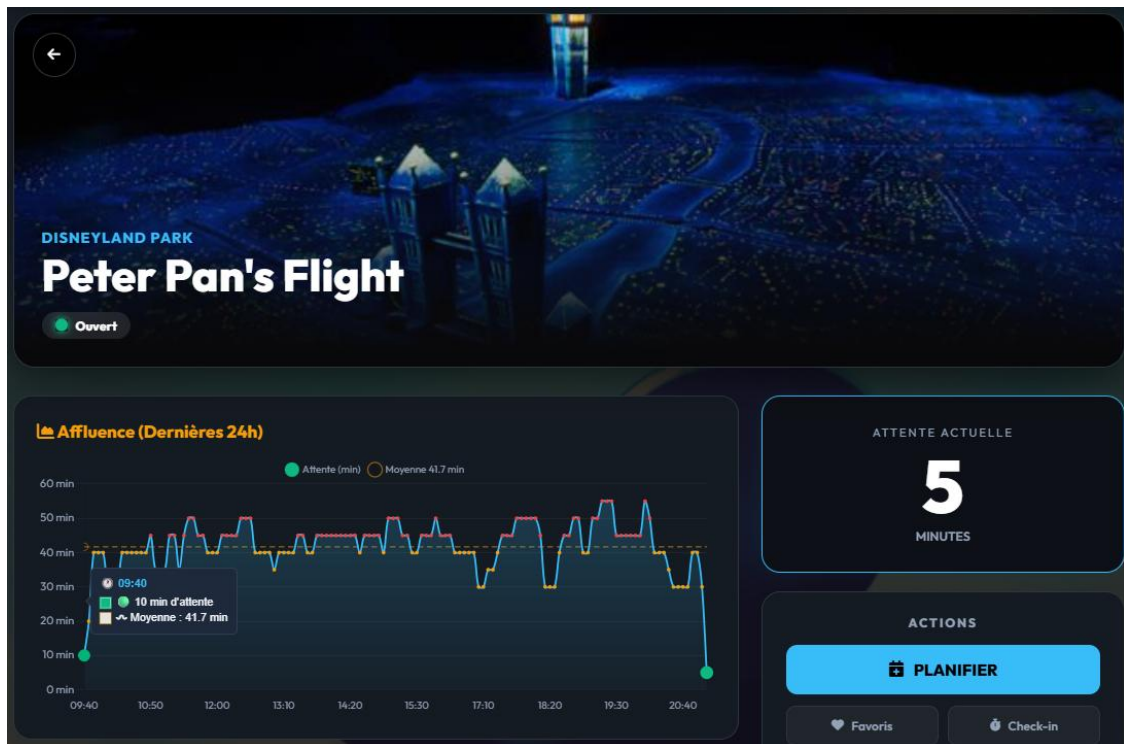
### Comment utiliser la fiche détail ?

#### Étape 1 : Visualisez l'état actuel et l'historique

En haut de la page, vous retrouvez le nom du parc et de l'attraction sur une magnifique photo "Hero".

- **Le Badge Status** : Un point lumineux vous indique immédiatement si l'attraction est ouverte (Vert) ou fermée/en panne (Rouge).
- **Le Graphique d'Affluence** : Observez les pics et les creux de la journée. Les points sont colorés (Vert, Orange, Rouge) selon l'intensité de l'attente. La ligne pointillée jaune représente l'attente moyenne : si le point bleu est en dessous, c'est le moment de foncer !

## [📸] CAPTURE D'ÉCRAN 1 : Le haut de la page et le graphique



### Étape 2 : Planifiez et interagissez

Dans la colonne de droite (ou en dessous sur mobile), vous disposez de boutons d'action rapide :

1. **Bouton Favoris** ❤️ : Ajoutez l'attraction à votre liste personnelle pour la retrouver plus vite sur le Tableau de Bord.
2. **Bouton Planifier** 📅 : Ajoutez cette étape à l'un de vos séjours en choisissant l'heure et le jour.
3. **Bouton Check-in** ✅ : Enregistrez votre temps d'attente réel pour participer aux statistiques du site.

### [📸 CAPTURE D'ÉCRAN 2 : Le bloc des actions]



### Étape 3 : Consultez et donnez votre avis

La section "**Avis de la communauté**" vous permet de lire les témoignages des autres visiteurs. Vous pouvez également contribuer : sélectionnez un nombre d'étoiles, rédigez votre message et cliquez sur "**Publier l'avis**". Votre retour aidera les futurs explorateurs à mieux préparer leur visite !

[📸 CAPTURE D'ÉCRAN 3 : La zone des avis] *Ce que tu dois montrer : Le formulaire de saisie des avis avec les étoiles et le bouton bleu, suivi d'un exemple de commentaire déjà publié.*

### Étape 4 : Options spécifiques pour les restaurants

S'il s'agit d'un restaurant, un bloc spécial "**Espace Gourmand**" apparaît.

- **Voir la Carte** : Si disponible, cliquez sur le bouton orange pour ouvrir le menu officiel au format PDF.
- **Réserver une table** : Un lien direct vous redirige vers le système de réservation officiel pour garantir votre place.

[📸 **CAPTURE D'ÉCRAN 4 : Le bloc restaurant**] *Ce que tu dois montrer : Le cadre "Espace Gourmand" avec le bouton orange "Voir la Carte (PDF)" et le bouton gris "Réserver une table".*



## 6 - 🎭 **Timeline des Spectacles Agenda Interactif**

Cette page est votre agenda interactif. Elle organise intelligemment tous les spectacles, parades et rencontres de la journée pour que vous sachiez toujours quoi faire et à quelle heure.


L'écran est divisé en **4 zones principales**, de haut en bas :

### **1. L'encart VIP "À ne pas manquer" (En haut)**


C'est votre assistant personnel. Ce bloc met toujours en évidence le **tout prochain spectacle** qui va commencer dans le parc.


**Programme du jour**


**À NE PAS MANQUER**




**A Million Splashes of Colour**  
**11:00**  
Début dans environ 219 min




Rechercher (ex: Parade...)
Tous
En cours
À venir
Aller à maintenant

**11h**

**11h00 - 12h00** (1 show)



**11:00**

**A Million Splashes of Colour**



Passages
Alerte
Fiche

**12h**

**12h00 - 13h00** (4 shows)


- **Le compte à rebours** : Il vous indique exactement combien de minutes il vous reste avant le début du spectacle.
- **La cloche jaune** : Un clic dessus vous permet de programmer instantanément une alerte pour ce spectacle spécifique.

## 2. La Barre d'outils et les Filtres

Juste en dessous de l'encart VIP, cette barre vous permet de faire le tri dans la journée.


**Programme du jour**


**À NE PAS MANQUER**



**Mickey's PhilharMagic**  
**12:00**  
Début dans environ 275 min

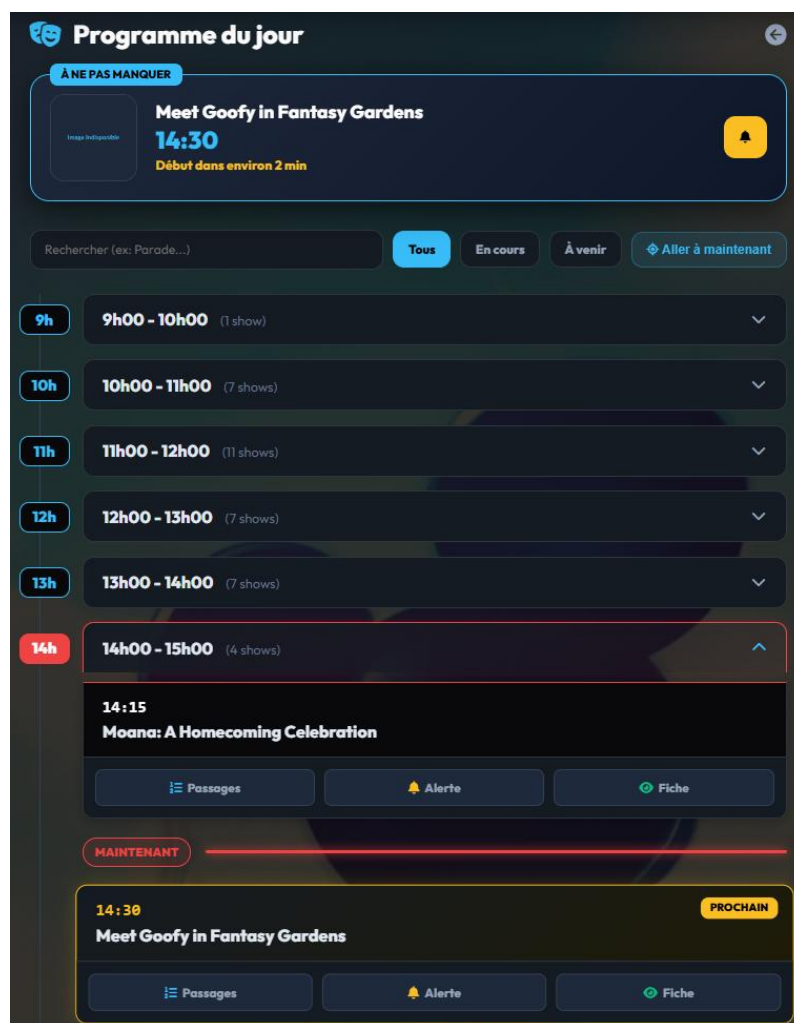


mickey
Tous
En cours
À venir
Aller à maintenant

- **Rechercher** : Tapez un mot (ex: "Mickey" ou "Parade") pour ne voir que les horaires de ce spectacle.
- **Tous** : Affiche absolument tout le programme, de 8h du matin à la fermeture.
- **En cours** : Ne montre que les spectacles qui sont en train de se jouer à la minute où vous regardez l'écran.
- **À venir** : Masque tout ce qui est déjà terminé pour ne garder que le futur.
- **Bouton "Aller à maintenant"** : Si vous vous êtes perdu en regardant les horaires du soir, ce bouton vous ramène immédiatement à l'heure actuelle.

### 3. La liste en Accordéons (Tiroirs par heure)

Pour une lecture claire, les spectacles sont rangés dans des "tiroirs" classés par tranches horaires (ex: 11h00 - 12h00).



- **Ouverture automatique** : Quand vous arrivez sur la page, le tiroir correspondant à l'heure qu'il est s'ouvre tout seul. Tous les autres sont fermés.
- **La Bordure Rouge** : Le tiroir de l'heure actuelle est encadré en rouge. Si vous le fermez, la bordure rouge reste visible pour vous aider à retrouver où vous en êtes dans la journée.
- **La Ligne "MAINTENANT"** : À l'intérieur du tiroir ouvert, une ligne rouge indique l'heure exacte. Elle sépare ce qui vient de passer de ce qui va arriver.
- **La Carte Dorée** : Le tout prochain spectacle de la liste a une bordure dorée brillante et un badge "PROCHAIN" pour sauter aux yeux.


#### 4. Les Boutons d'action et Horaires

Sous le nom de chaque spectacle dans la liste, vous trouverez trois boutons pour interagir.



- **Passages** : Ouvre une fenêtre qui liste toutes les représentations de ce spectacle dans la journée avec des indicateurs visuels (Terminé, Bientôt, ou À venir).
  - **Alerte** : Ouvre une fenêtre pour créer un rappel. L'heure calculée est automatiquement fixée à **15 minutes avant le début** pour vous laisser le temps de marcher jusqu'à la salle.
  - **Fiche** : Vous emmène sur la page détaillée du spectacle pour voir sa description ou sa localisation sur la carte.
-



 **Astuce d'utilisation rapide :** Dès que vous ouvrez cette page dans le parc, regardez simplement l'encart VIP en haut. S'il vous intéresse, cliquez sur la cloche pour l'alerte. Sinon, descendez au tiroir encadré en rouge pour voir les autres options disponibles immédiatement autour de vous.